



# Notulen Vergadering

## Medezeggenschapsraad Basisschool Scharn

---

<b>Datum:</b>	<b>Woensdag 09 december 2021, 20.00 uur.</b>
<b>Locatie:</b>	via Teams
<b>Aanwezig:</b>	Marc Roemen (voorzitter), Dennis Willemsen, Koen Savrij Droste, Guusje Marx, Lou Lahaije, Fabienne van Hoorn, Carmen Ploemen, Tatiana Bruinshoofd, Marilda Demers (ambt.secr.)
<b>Afwezig:</b>	--
<b>Gasten:</b>	Marcel Janssen, directeur.

---

### 1. Opening + Agenda.

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

### 2. Mededelingen van de Directie.

*De directeur sluit vanaf dit punt aan.*

#### **Informatie over Corona (aantal zieken/docenten)**

De school is dicht geweest voor alle leerlingen van 22 november t/m 29 november en de week erna zijn een aantal groepen nog in quarantaine gebleven. Sinds 7 december krijgen alle leerlingen weer fysiek onderwijs.

Een overzicht wordt getoond van het aantal leerlingen die ziek, in quarantaine zijn of Corona hebben. De aantallen zijn deze week weer gedaald, maar verlopen grillig, net als in alle andere scholen.

Er is een brief van de GGD ontvangen waarin beleidswijzigingen omtrent het coronavirus binnen het onderwijs beschreven staan. Het snottebellenbeleid, het gebruik van zelftesten en de test- en quarantaine adviezen bij besmettingen in de klas zijn aangepast.

Dit houdt in o.a. in dat bij 3 of meer besmettingen binnen 7 dagen een groep een quarantaine advies krijgt, kinderen van 4 t/m 12 jaar bij de geringste (verkoudheid-)klachten thuisblijven en ook leerlingen vanaf groep 6 dringend geadviseerd worden 2x per week een zelftest te doen, net als de leerkrachten. Zelftesten worden via school uitgedeeld.

Bij het ontstaan van nieuwe milde klachten bij kinderen van 4 t/m 12 jaar, minder dan 8 weken na de eerste ziekte dag van een eerder doorgemaakte COVID-19-infectie, mogen kinderen naar school komen en hoeven zij niet getest te worden. Dat beleid wordt meegenomen in een eventuele nieuwe uitbraak in de groepen.

De MR informeert hoe het met de leerkrachten gaat; op dit moment zijn er geen zieke leerkrachten. Wel hebben leerkrachten veel last van de kou en tocht omdat veel ramen en deuren open staan ivm geadviseerde ventilatie.

#### **Stand van zaken hybride model**

Vanuit het ICT-beleid is school al bezig met het bespreken en vastleggen van het online en hybride onderwijs. Met online-onderwijs is er al de nodige ervaring opgedaan om dit goed te borgen. Met betrekking tot hybride onderwijs worden op dit moment diverse experimenten uitgevoerd.

Leerkrachten geven aan dat onder oudere kinderen vaak al eigen leuke initiatieven bedacht worden. Maar het blijft complex, hoe jonger de leerlingen, hoe lastiger het is.

Ook waren er problemen met geluid, vertraagde verbinding, licht ed.



Vaak ontbreekt de tijd om in te bellen of zijn ook de ouders aan het werk die dan geen tijd hebben hun kinderen te helpen.

De directeur geeft aan dat er volgens het onlangs ontvangen E-meting rapport bij ons géén sprake is van leerachterstanden door de Coronacrisis, we scoren bovengemiddeld tov andere vergelijkbare scholen.

De MR adviseert toch ook over ander werkvormen na te denken in het belang van het sociale welzijn van de kinderen.

Kinderen in quarantaine leven op als zij even contact met de leerkracht of andere kinderen hebben; zodat zij het gevoel hebben erbij te horen en betrokken worden bij de activiteiten in school. Er worden diverse ideeën aangereikt; te denken valt dan oa aan:

- Leerlingen die thuis zijn iedere dag even te bellen,
- Leerlingen online in groepjes samen te laten werken
- Laptop op tafel bij een ander kind zetten; als maatje samenwerken
- Online video bellen

Belangrijk is in ieder geval dat er samenwerkingsvormen bedacht worden omdat leerlingen zoeken naar contacten. Zoals samen werken aan een project of verhaal; dat zorgt voor verbinding tussen de kinderen. Het sociale aspect blijft heel belangrijk, ook voor de ontwikkeling en welzijn op de langere termijn.

Zaak is ook dat leerkrachten een balans vinden tussen het fysiek, online en hybride onderwijs.

De MR realiseert zich goed hoe intensief het voor leerkrachten is en geeft aan dat voor de korte termijn een leuk contactmomentje per dag al voldoende is.

Het zou ook fijn zijn als leerkrachten vanuit school of door externen gefaciliteerd zouden worden hierin.

Begin/medio 2022 zal er door het schoolteam een uitgewerkt plan/beleid opgesteld zijn.

De ideeën en standpunten van de (O)MR worden hierin meegenomen.

#### **Stand van zaken Nieuwbouw**

De tweede Bouwbrief wordt vrijdag aan alle ouders, omwonenden en medewerkers gezonden.

Het formele aanbestedingstraject is afgerond. De keuze is gevallen op Architectenzaak uit Heerlen. Zij zijn de partij die het nieuwe Kindcentrum gaat ontwerpen. Het officiële tekenmoment met de architect is verplaatst naar januari 2022.

#### **Verkeerssituatie.**

De directeur heeft weer overleg gehad met de wijkagent en Team Handhaving van de gemeente Maastricht. Zij wachten ook op een reactie van de afdeling Verkeer en Wegbeheer.

De twee mogelijkheden zijn: Tweemaal per dag de weg afzetten of zichtbaar optreden van handhaving of politie.

*De directeur verlaat de vergadering*

### **3. Notulen vergadering 30-09-2021 + Actiepuntenlijst.**

De notulen van de vergadering van 03-11-2021 worden goed gekeurd.

De Actiepuntenlijst wordt doorgenomen en aangepast.



#### **4. Aandacht thuis zittende kinderen in quarantaine.**

Naar aanleiding van het overleg van het Veiligheidsteam, directie en voorzitter heeft de directeur aan de voorzitter gevraagd ook met de oudergeleding te overleggen inzake vaststelling/wijziging onderwijstijd, aangezien de OMR daar instemmingsrecht op heeft.

Vandaar uit heeft de OMR een mail opgesteld met het dringend verzoek aan school een plan van aanpak/protocol op te stellen voor kinderen die in quarantaine zijn, Corona (-klachten), snottebellen hebben of om een andere reden thuis moeten blijven, terwijl de rest van hun klas fysiek onderwijs heeft. En dit verzoek van de MR ook aan de ouders te communiceren.

Deze mail is abusievelijk meteen aan de directeur verzonden. De PMR is in deze mail niet meegenomen. De voorzitter excuseert zich bij de PMR; de mail had uiteraard eerst aan de PMR gestuurd moeten worden. De PMR geeft aan dat er terechte vragen in de mail staan, maar dat zij daar in eerste instantie ook al op hadden kunnen antwoorden aangezien zij ook op de hoogte zijn van het schoolbeleid.

Besloten wordt dat als zo'n crisis situatie zich weer voordoet, om het via de officiële weg te organiseren en dan àlle leden van de MR de mogelijkheid te geven om gezamenlijk, als instituut MR, te overleggen. Er zal dan een bericht via de mail of de gezamenlijke whatsapp groep verzonden worden om een half uurtje, online, bij elkaar te komen. Dit zal ook aan de directeur gecommuniceerd worden.

#### **5. MR Activiteitenplan 2021-2022.**

##### **Zorg / SOP Intern Begeleiders.**

Er dienen gezamenlijk vragen opgesteld te worden ter voorbereiding op het gesprek met de Intern Begeleiders. Daarna zullen de IB-ers in de vergadering uitgenodigd worden. Wegens tijdgebrek zal dit in de volgende vergadering verder opgepakt worden.

#### **6. Communicatie naar ouders.**

Nu de lockdown van de school niet door de overheid werd opgelegd, maar de school haar eigen beleid hierin bepaalde, kreeg school veel agressieve reacties van ouders naar schoolmedewerkers inzake schoolsluiting en quarantaine beleid. De emoties liepen vaak hoog op.

Het is in deze lastige tijd belangrijk om met elkaar in gesprek te gaan/blijven.

De MR wil de school hier graag in ondersteunen en meedenken en zal daarom een bericht aan alle ouders opstellen om zo onder de aandacht te brengen dat de MR ook via SchouderCom te bereiken is door een bericht te sturen naar MailnaarMR.

Dit om met ouders de dialoog aan te kunnen gaan, ouders vragen kunnen stellen, hun zorgen kunnen aangeven, ideeën kunnen aandragen en positief opbouwend met elkaar in gesprek te blijven en wederzijds begrip te creëren.

Ook zou er een Poll uitgezet kunnen worden waarin gevraagd wordt op eventueel welke manier er beter gecommuniceerd kan worden, wat er beter kan en of er van ouders advies of suggesties zijn hierin.



## **7. Mededelingen.**

### **Rol van de secretaris.**

De secretaris geeft aan dat zij, op verzoek van de MR, als neutrale persoon, bereid is haar mening of visie op onderwerpen met de MR te delen. De MR sluit zich hierbij aan. Wel dient ervoor gewaakt te worden dat zij beschermd moet worden voor een dubbelrol bij bepaalde onderwerpen.

## **8. Rondvraag/Sluiting.**

- Als de vergadering via Teams gehouden wordt zal de vergadering voortaan om 19.30 uur starten.
- De uitnodiging voor de MR vergadering en bijbehorende documenten zullen voortaan via outlook mail verzonden worden.
- De secretaris zal een gezamenlijke MR whatsapp groep aanmaken.

Er zijn geen verdere rondvragen, de voorzitter dankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering.

**Maastricht, 09-12--2021.**