



# Medezeggenschapsraad Basisschool Scharn

## Jaarverslag 2019-2020

---

### 1. Samenstelling MR 2019-2020.

In het schooljaar 2019-2020 bestond de medezeggenschapsraad van basisschool Scharn uit de volgende leden:

| Ouders:            | Leerkrachten:            |
|--------------------|--------------------------|
| Marjolein Nicolaes | Lou Lahaije (voorzitter) |
| Koen Savrij Droste | Dominique Tychon         |
| Dennis Willemsen   | Fabienne van Hoorn       |
| Marc Roemen        | Carmen Ploemen           |

Ambtelijk secretaris: Marilda Demers.

De MR bestaat uit totaal acht leden: vier personeelsleden en vier ouderleden. De personeelsleden vormen gezamenlijk de personeelsgeleding en de ouderleden vormen gezamenlijk de oudergeleding. Alle leden hebben een zittingstermijn van vier jaar. Een van de ouderleden en een leerkracht waren genoodzaakt de MR vroegtijdig te verlaten. De nieuwe kandidaten vulden de resterende tijd van de voorganger op, tot er nieuwe verkiezingen waren.

### 2. Vergaderingen en opkomst.

De medezeggenschapsraad is in het schooljaar op de volgende donderdagen in vergadering bijeengekomen:

- 12 september 2019
- 31 oktober 2019
- 12 december 2019
- 06 februari 2020
- 30 april 2020
- 06 mei 2020
- 14 mei 2020
- 28 mei 2020
- 25 juni 2020

Percentage opkomst van de MR leden in dit schooljaar was 86 procent.

Vorig schooljaar: 90 procent.

### 3. Werkwijze Bestuur MR.

De notulen en alle relevante stukken worden na goedkeuring op de website geplaatst.

Ook de Actiepuntenlijst wordt iedere vergadering bijgehouden. Het DB ontfermt zich over de lijst en zorgt voor antwoorden of acties.

#### 4. Speciale doelen MR.

Op basis van het tevredenheidsonderzoek zullen de aandachtspunten van de MR zijn: zorg, overblijven en informatievoorziening.

In verband met de Corona-crisis zijn een aantal actiepunten niet volledig uitgewerkt kunnen worden, deze worden doorgeschoven naar het schooljaar 2020-2021. Deze punten zijn toegevoegd aan de actiepuntenlijst.

#### 5. Onderwerpen per vergadering.

##### **Donderdag 12-09-2019:**

Inloopavond / vernieuwbouw / Hygiëne / TSO, OV / Werving Ouderlid / Activiteitenplan / Actiepuntenlijst

##### **Donderdag 31 oktober 2019:**

Afscheid ouderlid, leerkracht MR / Ontwikkelplan / Plan van Aanpak / Jaarrekening TSO / Hygiëne / Actiepuntenlijst.

**Ontwikkelplan:** De MR leden stemden unaniem in met het Ontwikkelplan.

Het ging hierbij om de evaluatie en bijstellingen van afgelopen schooljaar; de MR wordt meegenomen in het verloop en de vorderingen van het plan.

##### **Donderdag 12 december 2019:**

Vacatiegelden/ GMR-MR / Visie en stuurgroep / Invulling Vacature Directeur / Thema taal / Speelplaats / Tevredenheidsmeting / Jaarrekening OV / Actiepuntenlijst.

##### **Donderdag 06 februari 2020.**

Stuurgroep / ver(nieuw)bouw, visie ontwikkeling / Begroting / Volgend schooljaar / Vakantierooster / Tevredenheidsmeting / input School-ontwikkelplan / GMR-MR / DB / Aanwezigheid / BAC directeur.

##### **Donderdag 30-04-2020:**

Kwaliteitskaart heropening School / Protocol opstart Onderwijs / Verkiezingscommissie.

##### **Corona-crisis.**

De Corona-crisis, ontstaan door de uitbraak van de infectieziekte Covid-19, leidde ertoe dat de school (gedeeltelijk) gesloten werd en er thuisonderwijs georganiseerd diende te worden. Ook kreeg de school te maken met Richtlijnen van het RIVM. Het (gedeeltelijk) sluiten van de school zorgde ervoor dat de schooltijden en werktijden veranderd dienden te worden.

Er werd een Kwaliteitskaart opgesteld. Bij de uitwerking is gebruik gemaakt van het protocol van de PO-Raad. Daarnaast van richtlijnen en aanbevelingen van MosaLira.

De Kwaliteitskaart had in eerste instantie het doel om als richtlijn te dienen zodat aan de onderwijstaak (sociaal-emotioneel, cognitief en vakinhoudelijk) zo goed als mogelijk vorm en inhoud gegeven kon worden.

Bij de uitwerking en uitvoering van deze Kwaliteitskaart werd de medezeggenschapsraad nauw betrokken, zodat er snel besluiten konden worden genomen en naar de ouders kon worden gecommuniceerd.

**Donderdag 06 mei 2020:**

Schooltijdverandering / Werktijdverandering.

De MR gaf in deze vergadering Toestemming voor de schooltijdverandering en de werktijdverandering.

**Donderdag 14 mei 2020:**

Kwaliteitskaart heropening school / Schoolplan / Stuurgroep / Verkiezingen.

**Donderdag 28 mei 2020:**

MQ Scan / Volledige opening school / Begroting, Formatie / Realisatie TSO / Stand van zaken Verkiezingen / Afsluiting Schooljaar / Actiepuntenlijst.

**Donderdag 25-06-2020:**

Schoolplan / Aanpassing Studiedagen / Schoolgids / Begroting / GMR / Actiepuntenlijst.

**Schoolgids:** De MR ging akkoord met de inhoud van de Schoolgids.

**Schoolplan.** De MR stemde in met het schoolplan.

**Begroting.** Advies MR: De MR gaf aan dat er meer informatie en een meerjarenoverzicht nodig is om een goed advies te kunnen geven. Het was onvoldoende om advies te kunnen geven. Dit zal komend schooljaar opgepakt worden met de nieuwe directeur.

**6. Samenstelling MR 2020-2021 na verkiezingen.**

In het schooljaar 2020-2021 bestaat de medezeggenschapsraad van basisschool Scharn uit de volgende leden:

| <b>Ouders:</b>     | <b>Leerkrachten:</b>     |
|--------------------|--------------------------|
| Guusje Marx        | Lou Lahaije (voorzitter) |
| Koen Savrij Droste | Dominique Tychon         |
| Dennis Willemsen   | Fabiënne van Hoorn       |
| Marc Roemen        | Carmen Ploemen           |

Ambtelijk secretaris: Marilda Demers

**Maastricht, september 2020.**