

Notulen OV vergadering Maandag 26 februari 2024

Aanwezig: Diana, Joep, Monique, Kelly, Aimee, Noëlle, Yvonne, Juf Yvonne

Afwezig: Sanne, Nicole, Michèle

Aanvang: 19.30 uur

Agendapunten:

1. Opening
2. Mededelingen vanuit school
3. Update financiële stand van zaken
4. Evaluatie afgeronde en aankomende activiteiten
5. Verkeer
6. Notulen 8 januari 2024
7. Actielijst
8. Rondvraag
9. Sluiting

1. Opening

Joep neemt de voorzittersfunctie van Michèle vandaag over i.v.m. privéomstandigheden. Diana regelt bloemetje voor Michèle. Dit gaat uit het potje onvoorziene zaken.

2. Mededelingen vanuit school

Kort afscheid Marcel besproken. Conclusie is dat wij als OV hier niets van hoeven te vinden. Gepast lijkt het ons om een afscheidscadeau te regelen. Joep regelt dit. Dit gaat uit het potje onvoorziene zaken.

3. Update financiële stand van zaken

Carnaval is financieel goed verlopen. Er is 142 euro minder uitgegeven dan begroot inclusief vier nieuwe prinsenmantels. Compliment aan de werkgroep Carnaval- Ouderbijdrage is inmiddels hoger dan begroot. Er heeft nog een deel van de ouders betaald na de reminder, maar blijft minder ten opzichte van vorig schooljaar. Wel zullen nog de halfjaar-bijdragen van instromers volgen.

Joep verwacht 1136 euro positief onder aan de streep te komen te staan aan het einde van het schooljaar. Voorstel van Joep is om 750 euro meer te besteden voor het schoolreisje. Totaal dan 8000 euro te besteden. Iedereen stemt hiermee in.

Hoogte ouderbijdrage voor komend schooljaar dient bepaald te worden. Het bedrag is al vele jaren gelijk gebleven op € 37,50 ondanks alle kostenstijgingen. Door creativiteit en scherp inkopen is de OV er ook dit jaar weer in geslaagd om een goed programma te draaien, echter door de jaren heen zijn de activiteiten wel steeds soberder geworden. Yvonne merkt op dat de ouderbijdrage van BS Scharn binnen Mosalira erg laag is.

Joep stelt voor om een drietal conceptbegroting op te stellen voor 2024-2025 op basis van een ouderbijdrage van € 37,50 / € 40,- / € 42,50, ter bespreking in de volgende vergadering op 8 april. Op 11 april leggen wij deze voor aan de MR ter goedkeuring

4. Evaluatie afgeronde en aankomende activiteiten

Afgeronde activiteit:

Carnaval

- Prinsenpaar was aan het einde van de optocht, liever vooraan. Muziek ontbrak wat wel echt een must is bij het prinsenpaar
- Bovenbouw moesten in stilteruimte hossen en kleuters naar de gymzaal. Opgesplitst is erg ongezellig. Yvonne geeft aan dan voorheen altijd de gymzaal voor de hele school werd gebruikt. Idee meenemen naar volgend schooljaar.
- Er zijn 300 plastic bekers en kannen ranja. Staan in de kelder! Reminder om deze ook te gebruiken.
- Idee van ouders en ov-leden om een zaal te huren waar iedereen heen kan inclusief ouders. Vroeger werd dit blijkbaar ook gedaan. Als we dit willen realiseren moeten we op tijd gaan zoeken naar een geschikte locatie.
- Sommige klassen zijn niet gaan hossen.

Lopende activiteit:

Pasen

Vanuit Romy wordt gevraagd of 8 ov leden willen helpen op vrijdag 29 mrt 9.30-11.30u. Idee is om spellen op het schoolplein te gaan doen.

Ov leden die kunnen helpen:

- Anneke
- Aimee
- Noëlle
- Yvonne
- Sanne
- Guusje (oud lid)

Idee vanuit de ov is om chocolade lolly's te sponsoren. Voorstel is om 100 euro vrij te maken, hier is iedereen het mee eens. Kelly wil dit oppakken.

Fotograaf mailen:

- Planning, hoelang hebben ze per groep nodig
- Ruimte
- broertjes/zusjes hoe doen we dit? Wanneer?
- y.jongen@mosalira.nl cc sturen
- Wanneer stuurt ze mail voor kleuren/kleding
- Ouders nodig? Hoeveel per dag
- Fotograaf vastleggen volgende jaar 20/21 mei 2025?

Anneke pakt dit op

	Naam hulpouders
Dinsdag 28 mei	Michéle en Diana
Woensdag 29 mei	Sanne en Anneke

Schoolreisje:

- Zo snel mogelijk afspraak plannen met de werkgroep en dit oppakken.
- Afspraak maken met de Leerlingenraad om ideeën en suggesties op te halen voor de schoolreis. Kelly pakt dit op.

5. Verkeer

Uitvraag voor oversteek coaches. Pilot loopt 2 weken op de Wethouder van Caldenborghlaan. Ouder draagt een oranje hesje. In totaal hebben zich 12 ouders aangemeld. Binnenkort ook gaan staan op de Padualaan omdat daar ook veel auto's parkeren.

Doel ik om te observeren of alles goed verloopt. Vaak is dit voldoende om het verkeer alert te maken. Tot nu toe overwegend positieve reacties van ouders, werkgroep heeft de indruk dat het een zinvolle maatregel is.

Ideeën vanuit de gemeente/school:

- Eerste parkeerplaats van de Kloosterstraat vanuit de Wethouder van Caldenborghlaan een kruis te plaatsen
- Veel overlast van middelbare school. Zitten veel migranten die totaal geen idee hebben van het verkeer in Nederland. Hopelijk pakt de eigen school dit op.
- Voor school komt een bakfietsen parkeerplaats aan beide kanten van de Kloosterstraat.
- Binnenkort komt betaald parkeren op de Wethouder van Caldenborghlaan. Zal drukte wellicht verplaatsen naar Padualaan

6. Notulen 8 januari 2024

Contact Michèle notulen, dan online zetten

7. Actielijst

Nieuwsbrief ligt bij Michèle

Leerlingenraad, Kelly pakt dit op.

8. Rondvraag

Yvonne: Vraag of er een bijeenkomst is met docenten/nieuwe directeur/ MR leden en OV leden. Idee voor de toekomst misschien. Te bespreken met de interim-directeur. Bestuur plant een kennismaking zodra deze aangetreden is.

Anneke: Vorige vergadering is een voorstel van Plus besproken: 10% korting op alle aankopen en onbeperkt retourneren van ongebruikte goederen. Onderdeel van de afspraak is dat OV dan al haar inkopen bij Plus doet. Besloten wordt om hier geen gebruik van te maken, aangezien we de vrijheid willen om bij andere winkels in te kunnen kopen die vaak meer dan 10% voordeliger zijn dan Plus. Anneke zal contact opnemen dat we toch een andere weg in slaan.

9. Sluiting

Vergadering afsluiten door Joep. Volgende vergadering is maandag 8 april