



## Medezeggenschapsraad Basisschool Scharn Jaarverslag 2022-2023

---

### 1. Samenstelling MR 2022-2023.

In het schooljaar 2022-2023 bestond de medezeggenschapsraad van basisschool Scharn uit de volgende leden:

Ouders:	Leerkrachten:
Marc Roemen (voorzitter)	Lou Lahaije
Guusje Marx (vicevoorzitter)	Fabienne van Hoorn
Maud van Eijsden	Carmen Ploemen
Bart Custers	Tatiana Bruinshoofd

Ambtelijk secretaris: Marilda Demers.

De MR bestaat uit totaal acht leden: vier personeelsleden en vier ouderleden. De personeelsleden vormen gezamenlijk de personeelsgeleding (PMR) en de ouderleden vormen gezamenlijk de oudergeleding (OMR). Alle leden hebben een zittingstermijn van vier jaar.

### 2. Vergaderingen en opkomst.

De medezeggenschapsraad is in het schooljaar 2022-2023 op de volgende donderdagen in vergadering bijeengekomen:

- 29 september 2022
- 10 november 2022
- 18 januari (MR-GMR-CvB)
- 26 januari 2023
- 09 maart 2023
- 13 april 2023
- 22 juni 2023 (reserve)
- 07 juli 2022 (jaarafsluiting)

Percentage opkomst van de MR leden was dit schooljaar 79 procent.

Vorig schooljaar: 88 procent. Dit schooljaar was er een lager opkomstpercentage door het zwangerschap/bevallingsverlof van Fabienne en Carmen.

### 3. Werkwijze Bestuur MR.

De notulen en alle relevante stukken werden na goedkeuring van de MR op de website geplaatst. Er wordt steeds een bericht aan alle ouders gestuurd, met een link naar de website, waar de notulen te vinden zijn. Ook de Actiepuntenlijst wordt iedere vergadering bijgehouden. De voorzitter en secretaris ontfermen zich over de lijst en zorgen voor antwoorden of acties.

### 4. Speciale doelen MR.

Een specifiek doel van de MR voor het schooljaar 2022-2023 was:

Er op toezien (eventueel ook via eigen participatie) dat er vanuit de directie actie wordt ondernomen op de drie aandachtspunten die de MR op basis heeft geselecteerd. Geconcludeerd mag worden dat op diverse vlakken we invloed hebben kunnen uitoefenen, maar lang niet op het niveau zoals we hadden gehoopt.

#### Communicatie.

Het verder ontwikkelen van een open en benaderbare MR waar de communicatielijnen kort en doeltreffend zijn. Hierbij ook de school ondersteunen in de communicatie met de ouders; bv. via SchouderCom/Social Schools: de inrichting van een digitale MR-omgeving, ouders meer betrekken



bij onderwerpen die er spelen door middel van nieuwsbrieven en ouders bevragen over onderwerpen door middel van het uitzetten van Enquêtes en Polls.

Op dit vlak zijn diverse contacten geweest met de schoolleider over de correspondentie die school naar de ouders stuurde. We wilden dat de communicatie meer “to the point” werd. Daarnaast is de schoolleider ook (on)gevraagd geadviseerd om bepaalde communicatie juist wel of juist niet te doen.

#### **Welzijn.**

De komende maanden/jaren zullen ook zaken vastgelegd worden in het document Online en Hybride onderwijs BS Scharn. Ook de mening van ouders zal hierin meegenomen worden. Iedere vergadering wordt tijd gereserveerd om hierover samen van gedachten te wisselen. Zo kunnen we elkaar ondersteunen in de veranderende aanpak van klassikaal onderwijs. Ook kan er over diverse werkvormen nagedacht worden in het belang van het sociale welzijn van de kinderen.

Dit onderwerp is deels naar de achtergrond verdwenen omdat er andere onderwerpen op de agenda kwamen.

#### **Zorg.**

Omdat het onderwerp Zorg en Welzijn dit jaar een speerpunt was wil de MR regelmatig een informeel gesprek met de intern begeleiders. De MR is geïnteresseerd hoe zorgtrajecten in school verlopen en wil gezamenlijk van gedachten wisselen, om een beeld te kunnen vormen over de complexiteit ervan en te onderzoeken hoe en of de MR zich wellicht zou kunnen inzetten voor zowel docenten als ouders, en er samen gekeken kan worden naar de toekomstvisie en ontwikkeling van school met betrekking tot de Zorg en Ontwikkelingsgericht Onderwijs. Dit zal volgend schooljaar verder opgepakt worden. De oudergeleding heeft in dit schooljaar veel informatie gekregen over de zorgtaak die bij docenten ligt en hoe complex deze is. De wens om ook specialisten aan tafel te krijgen is niet gehonoreerd. Hierdoor zijn we van mening dat we niet hebben kunnen bereiken wat we ons ten doel hadden gesteld.

### **5. Bouw/verhuizing Kindcentrum Scharn.**

Er was regelmatig overleg tussen de Projectgroep die bestaat uit School, MIK, RO-groep, Architectenzaak, Gemeente Maastricht en MosaLira. Via Nieuwsbrieven en infomiddagen werden ook alle betrokkenen op de hoogte gebracht van alle nieuwe ontwikkelingen.

Er is een omgevingsvergunning bij de gemeente aangevraagd. Het gaat hier om een omgevingsvergunning waarvoor de uitgebreide procedure geldt. In de uitgebreide procedure beslist de gemeente meestal binnen 6 maanden (26 weken) na een aanvraag.

Het is nog niet bekend wanneer de sloop en bouw van het Kindcentrum Scharn zal kunnen starten en wanneer de aanstaande verhuizing zal plaatsvinden. De school zal zo lang mogelijk op de huidige locatie blijven, totdat de sloop ook daadwerkelijk kan beginnen.

Er is ook nog steeds geen duidelijkheid over een tijdelijke huisvestingslocatie.

### **6. Verkeerssituatie rondom school**

In samenwerking met Veilig Verkeer Nederland en de gemeente Maastricht is er een verkeersenquête gestuurd. De uitslag van deze enquête is ook aan iedereen teruggekoppeld. De uitslag is besproken, alle input van de Werkgroep Verkeerssituatie KC Scharn (Veilig Verkeer Nederland, Gemeente Maastricht, school en MIK) wordt meegenomen in de vervolgplannen.

Er hebben ca. 45 ouders aangegeven te willen deelnemen aan de werkgroep om mee te denken over de verkeersveiligheid rondom school.

Aangezien de verkeerssituatie gerelateerd is aan de nieuwbouw worden de meer uitgebreide aanpassingen meegenomen in de nieuwbouwplannen.



Omdat het er naar uitzet dat de sloop/bouw nog enige tijd kan duren is de MR van mening dat er begin volgend schooljaar wel al kleinere maatregelen bij school getroffen moeten worden om de verkeersveiligheid te verbeteren en te waarborgen. (wegafsluiting, (bak)fietsen-standplaats, zebrapad, etc). Ook in de overbruggingsperiode zullen op de tijdelijke huisvestingslocatie maatregelen getroffen dienen te worden om de verkeersveiligheid te waarborgen.

#### **7. Faseplan Covid-19.**

Om voorbereid te zijn op een eventuele opleving van het coronavirus, diende iedere school van het Ministerie van Onderwijs een faseplan op te stellen. Hierin staan 4 fases met bijbehorende maatregelen waarmee de scholen open kunnen blijven en de besmettingen worden beperkt. Omdat iedere school anders is, diende iedere school een faseplan te maken voor hun eigen locatie. Er werd besloten dat de plannen die van overheidswege worden afgekondigd en de maatregelen die school neemt, van elkaar losgekoppeld werden, zodat er twee documenten zijn ontstaan. Het plan is zo verwerkt dat het niet alleen een Faseplan voor Covid-19 is, maar een plan voor alle calamiteiten waarbij er te weinig inzetbare leerkrachten zijn.

#### **8. Aannamebeleid.**

Aantal leerlingen in groep 1-2.

De School ziet men name in de onderbouw het leerlingenaantal toenemen. Hierdoor kunnen er (te) grote groepen en/of ruimtegebrek ontstaan. Goed onderwijs en goede begeleiding van leerlingen kunnen daardoor in de knel komen.

Om te anticiperen op het leerlingaantal en omdat er geen wettelijke regelgeving is, is er een beleidsdocument gemaakt over een maximaal aantal leerlingen per groep.

Besloten werd het leerlingaantal in het beleidsdocument niet definitief vast te stellen, maar dit te bekijken als er zich problemen (gaan) voordoen in de bezetting of begeleiding.

Er moet gestreefd worden naar een bepaalde groeps- grootte en samenstelling om de continuïteit in de kwaliteit van het onderwijs te kunnen blijven waarborgen.

Als het leerlingenaantal de grens van meer dan 30 leerlingen per groep nadert kan ook een keuze gemaakt worden voor een leerlingenstop (wachtlister) en/of herverdeling van de groepen.

Ook kan er nog nagedacht worden over andere combinatie/organisatievormen van de groepen.

#### **9. Stand Plan van Aanpak bij RIE.**

De Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E), waarbij de veiligheids- en gezondheidsrisico's in kaart worden gebracht, is begin december 2021 afgenomen. Met de resultaten van de QuickScan-PSA, een onderdeel van de RI&E, werd het Plan van Aanpak opgemaakt. Aan de hand van diverse knelpunten bij het team werden er workshops/cursussen georganiseerd. (Gratis tijd, Gedrag stuurt Gedrag). Er zal volgend schooljaar ook nog een cursus over het onderwerp intimidatie volgen. De directeur, Preventiemedewerker en de conciërge kwamen regelmatig bij elkaar om het onderhoud en veiligheid van het gebouw te bespreken.

#### **10. Communicatie naar ouders.**

Tijdens de GMR-MR avond werd van gedachten gewisseld over het thema (verborgen) armoede en hoe ouders en scholen hier een ondersteunende rol in kunnen bieden.

Om ook met de Oudervereniging hierover van gedachten te kunnen wisselen, en om meer verbinding te creëren tussen de MR en OV, heeft de MR een informele bijeenkomst georganiseerd voor de voltallige Oudervereniging en Medezeggenschapsraad. Dit zal volgend schooljaar gecontinueerd worden. Diverse onderwerpen kunnen dan aan bod komen zodat beide partijen elkaar kunnen adviseren.



De oudergeleding van de medezeggenschapsraad dient formeel te voldoen aan het instemmingsrecht op de hoogte en besteding van de ouderbijdragen en hebben daarom de oudervereniging, via de directeur, gevraagd voor de formele indiening van de realisatie/begroting schooljaar 2021-2022 en de begroting voor het schooljaar 2022-2023.

Aangezien zij nog geen aangepaste overzichten hebben ontvangen hebben zij nog geen instemming op de begroting/realisatie van de OV kunnen geven. Dit zal komend schooljaar verder opgepakt worden.

De MR hecht veel waarde aan een goede relatie tussen de MR en OV. De wens van de MR is ook hierin niet alleen een toezichthoudende rol te hebben maar graag een open dialoog aan te gaan en een ondersteunende rol te bieden.

#### **11. Herindeling groepen 5.**

Basisscholen bepalen zelf de samenstelling en indeling van de groepen. Zo wordt er door leerkrachten en IB-ers ieder jaar, kritisch gekeken naar de groepssamenstelling van de groepen 5 en of deze samenstelling wel geschikt is voor doorstroom naar de bovenbouw. Door de ontwikkeling van kinderen kan herindeling van de groepen 5 beter zijn voor een beter evenwicht in groepsdynamiek, onderwijs- en sociaal emotionele behoeften, een ononderbroken ontwikkeling en kansgelijkheid van alle leerlingen.

Dit wordt altijd eerst intern bekeken. Daarna worden de ouders en leerlingen erbij betrokken.

Het is van belang dat dit beleid vastgelegd wordt en op die manier ook duidelijker is voor ouders. Dit schoolbeleid zal gecommuniceerd worden bij de overgang van groep 4 naar groep 5 en beschreven worden in de schoolgids.

#### **12. Rol MR nu en in de toekomst.**

De MR leden willen een positieve bijdrage leveren aan het beleid, toekomst en ontwikkeling van de school. Zij willen geen puur controlerende rol maar een rol van betekenis; meedenkend en adviserend. De MR wil in de toekomst de ingezette koers behouden waarbij ze, op basis van de achterban, proactief wil bijdragen aan openheid, verbinding en onderling overleg met andere geledingen bij diverse onderwerpen.

#### **13. Onderwerpen per vergadering.**

##### **Donderdag 29 september 2022:**

Mededelingen van de directie: Stand Nieuwbouw, Faseplan Covid-19, Stand TSO, Afronding Taakbeleid en Scholingsplan 2022-2023, Stand Formatie 2022-2023, Stand Jaar/NPO plan 2022-2023/ Oudervereniging/ Informele Bijeenkomst/ Notulen vorige vergadering en actiepuntenlijst/ Taakverdeling MR/ Jaarverslag MR 2021-2022/ MR Activiteitenplan 2022-2023/ Communicatie naar ouders/ Mededelingen/ Rondvraag.

- **Het MR Jaarverslag 2021-2022 werd goedgekeurd.**
- **De MR stemde in met het Activiteitenplan 2022-2023.**

##### **Donderdag 10 november 2022:**

Notulen vorige vergadering/ Faseplan Covid-19/ Aannamebeleid/ Zorg en Welzijn/ Communicatie naar ouders/ Mededelingen/ Rondvraag.

##### **Donderdag 26 januari 2022:**

Mededelingen van de directie: verkeerssituatie rondom school, Stand nieuwbouw KC Scharn, Stand Plan van aanpak bij RI&E/ Lestijdenplan 2023-2024/ Faseplan Covid-19/ Aannamebeleid/aantal leerlingen groep 1-2/ Vaststelling notulen vorige vergadering/ TSO/ Zorg en Welzijn/ Communicatie naar ouders/ Mededelingen/ Rondvraag.



#### **Donderdag 9 maart 2023:**

Mededelingen van de directie: Verkeerssituatie rondom school, Stand Nieuwbouw, verhuizing KC Scharn, Interne Begeleiding, Oudervereniging/ Vaststellen notulen vorige vergadering, Lestijdenplan 2023-2024/ Faseplan Covid-19/ Aannamebeleid, aantal leerlingen groep1-2/ Rol MR nu en in de toekomst/ Communicatie naar ouders/ Mededelingen/ Rondvraag.

#### **Donderdag 13 april 2023:**

Mededelingen door de directie: Verkeerssituatie rondom school, Werkgroep Bouw KC Scharn, Stand Nieuwbouw, verhuizing KC Scharn, Financieel Plan Bs Scharn 2023-2024, TSO, Stand van zaken OV, Aanvraag subsidie basisvaardigheden, Herindeling groepen 5/ Vaststelling notulen vorige vergadering, Lestijdenplan 2023-2024/ Faseplan Covid-19/ Aannamebeleid/aantal leerlingen groep1-2/ Stand Plan van Aanpak RI&E/ Rol MR nu en in de toekomst/ Communicatie naar ouders/ Mededelingen.

- **De PMR stemde in met het Lestijdenplan 2023-2024.**
- **De MR stemde in met het Faseplan Covid-19.**
- **De MR stemde in met het Noodscenario absentie onderwijsmedewerkers.**
- **De MR stemde in met het aannamebeleid/aantal leerlingen groep1-2.**

#### **Donderdag 22 juni 2023:**

Mededelingen door de directie: Stand Nieuwbouw, verhuizing KC Scharn, Verkeerssituatie rondom school, Schooljaarplan 2023-2024, Schoolgids 2023-2024, Werkverdelingsplan 2023-2024, Formatieplan 2023-2024, Activiteiten en organisatieplan 2023-2024, TSO plan 2023-2024, Oudervereniging/ Vaststelling notulen vorige vergadering/ OV-MR bijeenkomst/ Status OV/ Communicatie naar ouders/ Rooster van aftreden/ Mededelingen/ Rondvraag.

- **De MR stemde in met het TSO Beleidsplan 2023-2024.**

#### **14. Samenstelling MR 2023-2024 na verkiezingen.**

Twee personeelsleden van de MR waren dit jaar aftredend. Volgens het te volgen stappenplan in het Medezeggenschapsreglement werd er een verkiezingsdatum vastgesteld en werd aan het schoolteam bekend gemaakt wie de aftredende personeelsleden waren. Het team is via een bericht in Social Schools, opgeroepen zich kandidaat te stellen.

De 2 leerkrachten stelden zich herkiesbaar en aangezien er geen andere kandidaten waren, werden deze leerkrachten automatisch gekozen en zijn zij vanaf het nieuwe schooljaar 2023-2024 onderdeel van de MR van Basisschool Scharn.

In het schooljaar 2023-2024 bestaat de medezeggenschapsraad van basisschool Scharn dan ook weer uit de volgende leden:

<b>Ouders:</b>	<b>Leerkrachten:</b>
Marc Roemen (voorzitter)	Lou Lahaije
Guusje Marx	Fabiënne van Hoorn
Maud van Eijsden	Carmen Ploemen
Bart Custers	Tatiana Bruinshoofd

Ambtelijk secretaris: Marilda Demers